

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школы № 1531



Ю.В. Киракозов

«05» ноября 2014 г.

Правила приема обучающихся
в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1531 имени С.К. Годовикова» (ГБОУ Школа № 1531)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» №1015 от 30.08.2013г.;
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г. N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Временными правилами регистрации заявлений о постановке детей на учет, внесения изменений в имеющиеся заявления и направления детей на зачисление в государственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, подведомственные Департаменту образования города Москвы (в редакции от 13.12.2013г.);
- Письмом Департамента образования города Москвы от 05.03.2014г. № 01-50/02-231/14 «О приеме в общеобразовательные организации»;
- Приказом Департамента образования города Москвы от 17.12.2015 г. № 1558 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации»;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1531 имени С.К. Годовикова» (далее по тексту - Школа)

в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации для обучения в Школе по основным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы). Прием иностранных граждан, лиц

без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.3. Прием граждан, проживающих на закрепленной за Школой территории, (далее – закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Гимназии.

1.4. При наличии свободных мест Школа вправе осуществлять прием граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории г. Москвы. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее 25 человек.

1.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами г. Москвы.

1.6. При приеме ребёнка Школа знакомит его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

1.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в пункте 1.6. настоящий Правил, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Набор в дошкольные группы и в первый класс

2.1. Дошкольные группы Школы комплектуются в порядке, регламентируемом Учредителем.

2.2. Дети, зачисленные в Школу для освоения программы дошкольного образования, продолжают обучение в Школе на ступени начального общего образования.

2.3. В первый класс Школы принимаются дети с достижениями ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в 1 класс гимназии в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Прием детей в первый класс на конкурсной основе не допускается. Также не допускается при приеме ребенка в первый класс проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе.

Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки.

2.5. Школа размещает в информационных системах общего пользования информацию о количестве формируемых первых классов в срок не позднее 10 декабря года, предшествующего набору в первый класс; информацию о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории - не позднее 30 июня года набора.

2.6. Прием заявлений о зачислении ребенка в первый класс осуществляется одним из нижеперечисленных способов:

- заявление о приеме ребенка в первый класс регистрируется родителем (законным представителем) на портале государственных и муниципальных услуг (функций) г. Москвы <https://www.mos.ru> в период с 15 декабря по 31 августа;
- заявление о приеме ребенка в первый класс принимается через службы информационной поддержки Департамента образования города Москвы в бумажном виде с обязательной фиксацией даты и времени подачи заявления (формат даты: число – месяц – год, час – минуты) с последующей регистрацией заявления в имеющийся электронный реестр заявлений, с указанием даты и времени приема заявления.

В течение этого периода формируются два списка для зачисления детей в первый класс Школы: основной – для закрепленных лиц, формируемый до 30 июня, и дополнительный – для лиц, зарегистрированных на территориях, не закрепленных за Школой. При окончании приема всех детей из основного списка, Школа вправе начать прием на свободные места детей из дополнительного списка.

2.7. В течение 30 дней с момента регистрации электронного заявления о приеме закрепленного лица в первый класс Школы заявитель получает приглашение от Школы для знакомства с образовательной программой, учебной и материально-технической базой, педагогическим коллективом. Приглашение направляется заявителю по электронной почте или по телефону с указанием следующей информации:

- графика приема родителей (при наличии записи, указывается телефон или электронный адрес, по которому можно записаться на прием);
- контактного лица, ответственного за организацию работы с заявителем;
- сроков предоставления документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении.

2.8. Для зачисления в Школу закрепленного лица заявитель, в сроки, обозначенные в приглашении, представляет личное заявление о зачислении ребенка Школу, документ, подтверждающий личность заявителя, а также документы, подтверждающие сведения, указанные в электронном заявлении, а именно:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории.

Ксерокопии документов заверяются подписью директора и печатью Школы, после чего оригиналы документов возвращается родителю (законному представителю).

При предоставлении заявителем недостоверных данных Школа информирует органы управления образованием о том, что данные, указанные в заявлении, недостоверны.

2.9. В течение 7 рабочих дней после предоставления родителями (законными представителями) документов, подтверждающих сведения, указанные в электронном заявлении, директором Школы издается приказ о зачислении ребенка в Школу.

2.10. На каждого ребёнка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. До начала учебного года родители (законные представители) представляют в Школу копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка и его медицинскую карту.

2.11. Приказ о формировании первых классов издается по окончании набора детей из основного и дополнительного списков, но не позднее 31 августа.

2.12. Прием в первый класс Школы в течение учебного года осуществляется на свободные места. При приеме ребенка в первый класс в течение учебного года его родитель (законный представитель) представляет личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3. Прием обучающихся во 2-11 классы (дополнительный набор)

3.1. Прием обучающихся во 2-11 классы Школы (дополнительный набор) осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. Во 2-11 классы Школы принимаются обучающиеся в порядке перевода из других образовательных организаций, а также освоившие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования.

3.3. Регистрация заявлений о переводе обучающегося в Школу из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с пп. 2.6-2.7 настоящих Правил.

Для зачисления обучающегося в Школу его родители (законные представители) предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, и ксерокопию указанного документа;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства и ксерокопию указанного документа;
- личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок обучался ранее;
- медицинскую карту ребенка;
- ведомость промежуточных оценок успеваемости обучающегося за четверть (триместр, полугодие) – для поступающих в течение учебного года;
- документ государственного образца об основном общем образовании при приеме на ступень среднего (полного) общего образования.

3.4. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения обучающимся соответствующей общеобразовательной программы, приказом директора Школы создаётся комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающегося и утверждается Положение о ее работе.

3.6. Зачисление обучающегося в Школу оформляется приказом директора не позднее, чем через 7 рабочих дней после получения Школой документов, указанных в п.3.3 настоящих Правил.

4. Особенности комплектования 5-х и 10-х классов Гимназии

4.1. При переходе обучающихся со ступени начального общего образования на ступень основного общего образования (перевод/зачисление в 5 класс) и со ступени основного общего образования на ступень среднего общего образования (зачисление в 10 класс) с целью учета индивидуальных образовательных потребностей обучающихся возможно реформирование классов. Перевод/зачисление обучающегося в класс конкретного вида или направленности осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) или с его письменного согласия.

4.2. На ступени основного общего образования в Школе формируется класс(ы) обучающихся, осваивающих наряду с образовательной программой основного общего образования образовательную программу Международного Бакалавриата.

4.3. На ступени среднего общего образования формируются профильные классы (группы), или классы, сформированные с учетом индивидуальных учебных планов обучающихся.

4.4. Обучающиеся, освоившие программу основного общего образования в Школе, желающие продолжить на ступени среднего общего образования непрофильное обучение (т.н. универсальный профиль) зачисляются в 10 класс Гимназии без дополнительных процедур отбора.

4.5. Обучающиеся, освоившие программу основного общего образования в Школе, желающие продолжить на ступени среднего общего образования профильное обучение, зачисляются в соответствующий профильный класс (группу) Гимназии на основе процедуры, выявляющей склонность обучающегося к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

4.6. Процедура, выявляющая склонность обучающегося к углубленной и/или профильной подготовке по учебным предметам, основывается на интегрированных результатах образовательной деятельности обучающегося и представляет собой учет результатов государственной итоговой аттестации

обучающегося по соответствующим предметам или результативность его участия в Московской или Всероссийской олимпиаде школьников. В профильные классы Школы зачисляются:

- обучающиеся, получившие на государственной итоговой аттестации по профильному предмету оценку не ниже «4 (хорошо)»;
- обучающиеся, ставшие по профильному предмету призерами или победителями Московской олимпиады школьников или Всероссийской олимпиады школьников на уровне, не ниже муниципального (окружного).

4.7. При формировании профильных классов (групп) в качестве результатов по профильным предметам принимаются результаты по одному из следующих учебных предметов:

- филологический профиль: иностранный язык (английский, французский, испанский, немецкий);
- социально-гуманитарный профиль: история, литература;
- социально-экономический: обществознание, география;
- естественнонаучный: физика, химия, биология.

Успешное участие в Московской олимпиаде школьников или Всероссийской олимпиаде школьников на уровне, не ниже муниципального (окружного) по русскому языку засчитывается при поступлении на филологический и социально-гуманитарный профили, по математике – при поступлении на естественнонаучный и социально-экономический профили.

4.8. Обучающиеся, освоившие программу основного общего образования в другой образовательной организации и желающие получить среднее общее образование в ГБОУ Школе № 1531, зачисляются в 10 класс Школы при наличии свободных мест и в соответствии с п. 4.4 – 4.7 настоящих Правил. Заявление о зачислении в 10 класс Школы обучающегося, освоившего программу основного общего образования в другой образовательной организации, подается в соответствии с п. 3.3. настоящих Правил.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила доводятся до сведения всех заинтересованных лиц через информационные системы общего пользования.

5.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным документом и обязательны для выполнения.